



สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่เมาะ
รับที่..... 1604
วันที่..... 29 พ.ย. 2567
เวลา..... 13.00

ที่ สป ๐๐๓๓๗/๑๒๗๙๘๘

ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ถนนวชิราวุธดำเนิน ลป ๕๒๐๐๐

๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากร
ในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

(เอกสาร ๓๕๓๖๐๓๗)

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่เมาะ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน จำนวน ๒ ฉบับ

จังหวัดลำปาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขด่วนที่สุด
ที่ สธ ๐๒๑๗/ว ๓๐๐๑ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขอส่งประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่า
ด้วยแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

อนึ่ง จังหวัดลำปาง ได้นำรายละเอียดหนังสือดังกล่าวไว้ที่ SMART OFFICE จึงขอความ
ร่วมมือแจ้งให้สาธารณสุขอำเภอดำเนินการสืบค้นข้อมูลตามเว็บไซต์ดังกล่าว และสำเนาเก็บไว้เป็นหลักฐาน
ตามความเหมาะสม และจำเป็นหากไม่สามารถสืบค้นได้ก็แจ้งให้ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงาน
สาธารณสุขจังหวัดลำปางโดยมิชักช้า เพื่อจะได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งสาธารณสุขอำเภอถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายณพรัตน์ วิชระขจรกุล)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
รักษาราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
โทร. ๐ ๕๔๒๒ ๗๕๒๗ - ๙ ต่อ ๑๑๕
โทรสาร ๐ ๕๔๓๒ ๓๕๓๔

เขียน นายอำเภอแม่เมาะ

ซึ่งหนังสือว่า 26 ปธ ๓๘. รับรองการปกครองของ อบต.แม่เมาะ
ว่าด้วยเขตการ ปฏิบัติการ เพื่อตรวจสอบเขตการปกครอง
สหกรณ์วัดชัยรังษี พ.ศ. ๒๕๕๐ สหกรณ์แม่เมาะ
เพื่อตรวจสอบเขต สห.แม่เมาะ เขตแม่เมาะ
แก้วันที่ ๕๕ ปธ ๓๘ ปฏิบัติการ



(นายณรงค์ คำสาย)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

26 พค ๖๗

ส.แม่เมาะ.



29 พค ๖๗

(นายสุภณัฐกรณ์ มุลฟู)

สาธารณสุขอำเภอแม่เมาะ ปฏิบัติราชการแทน

นายอำเภอแม่เมาะ



ที่ รธ ๐๒๑๘/๖ ๒๕๖๐

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ถนนวิภาวดีรังสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
359
20 มิ.ย. 2560

เรื่อง ขอส่งปลัดภาคการศึกษาปลัดกระทรวงศึกษาธิการขอความร่วมมือหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน
ในหน่วยงานด้านงานวิจัยเพื่อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

ถึงมี นายมนตรี ศาธารมธุข จันทบุรี จังหวัด (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาล
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพทุกแห่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครบุรี และวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธรวิทยุมงคล)

อ้างถึง หนังสือเวียนที่ รธ ๐๒๑๘/๖ ๑๖๖ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐

- ๑) โปรดกรมศึกษาธิการปลัดกระทรวงศึกษาธิการขอความร่วมมือหน่วยงาน จำนวน ๑ ฉบับ
การปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านงานวิจัยเพื่อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒) แบบแผนแสดงความรับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยคุณประสานศิริ มีเจตนาปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ว่าด้วยหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่
๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานดังกล่าวได้ศึกษา
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีแนวทางปฏิบัติที่กรมศึกษาธิการขอความร่วมมือหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน
ของกรมศึกษาธิการขอความร่วมมือ จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ และงานวิจัยที่กรม
ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment: ITA) ขึ้น

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอออกประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ว่าด้วยหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และ
แบบแผนแสดงความรับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ซึ่งที่ส่งมาด้วย ๑) และ ๒) เพื่อให้สอดคล้องกับ
กรมศึกษาธิการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จะมีผลกระทบต่อกรมศึกษาธิการ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่เกี่ยวกับหน่วยงานราชการ กระทรวงศึกษาธิการ
โดยที่งานที่ส่งมาด้วย ๑) และ ๒) ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานดังกล่าว
ขอความร่วมมือให้ส่งข้อมูลหน่วยงานในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและสื่อปฏิบัตินี้ไปยังแหล่งจัดซื้อ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่โปร่งใส
และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และให้ขอยกประกาศฯ ดังกล่าวถึง สามารถเรียกดูเอกสารได้ที่
www.rtd.go.th/procurement -> หน่วยงานปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานวิจัยเพื่อจัดจ้าง -> ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดคุณผู้ที่เกี่ยวข้องในสังกัดศึกษาธิการขอความร่วมมือ

ขอแสดงความนับถือ

นายสมชาย ใจดี
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ
วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ / โทรสาร ๐๒๕๕๑ ๑๑๓๓๐

นายสมชาย ใจดี
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่มีหน้าที่รับผิดชอบงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เป็นแนวทางการปฏิบัติตนก่อนการขอใบรับรองคุณสมบัติการทำงานที่มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
เกิดประโยชน์สูงสุด และเป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักการระบบคุณธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทาง
ในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้มอบประมูล หรือ
ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามาในนิติสัมพันธ์

๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความซื่อสัตย์
โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ทุกเวลา

๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรง
และทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้มอบประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามาในนิติสัมพันธ์
และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม. เกี่ยวประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่าง
ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่

๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติคือผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามาในนิติสัมพันธ์
กับทางการหรือสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร รวมถึงภรรยาของผู้ร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความที่เป็นธรรม เชื่อถือได้
แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิบัติที่ก่อความเสียหายแก่ระบบเป็นธรรม

๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน
ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านให้เป็นที่ยอมรับ

๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการ
อย่างเคร่งครัด

๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลัก
โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุสมผลประกอบด้วย

๘. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน
ให้เจ้าพนักงาน แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล

๙. ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตนตามแนวทาง
ในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

ซึ่งมี ให้ที่หน่วยงานนี้ประกาศผลการปฏิบัติงานปีสองกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแผนงานปฏิรูปสุขภาพ
เพื่อชีวิตตลอดมาตลอดในช่วงงานที่ดำรงไว้คือว่า พ.ศ. ๒๕๒๐ และยังมีแผนงานปฏิรูปสุขภาพที่ดำเนินการไว้คือ
คือถ้าของหน่วยงาน ทางด้านเชิงการปกครองบริหารที่ถือได้ว่าเป็นแผนงานที่ในขั้นตอนนี้จะขอเสนอให้พิจารณา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๒๐

C.
นายแพทย์ โสภณ วัฒนศิริ
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า _____ (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า _____ (เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า _____ (ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า _____ (กรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า _____ (กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้มีผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม _____
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม _____
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม _____
(ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม _____
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม _____
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

หมายเหตุ หากเพิ่มเติมคณะกรรมการสามารถดำเนินการภายใต้แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจฯ นี้โดยอนุโลม

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐บาท)
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า _____ (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า _____ (เจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า _____ (ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้มีผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม _____
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม _____
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม _____
(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

หมายเหตุ หากเพิ่มเติมคณะกรรมการสามารถดำเนินการภายใต้แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจฯ นี้โดยอนุโลม